

簽 112年09月18日
於語言中心



主旨：檢陳本校「鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助要點及申請表件」，請鑒核。

說明：

- 一、依據深耕計畫辦公室112年6月7日112年度第3次執行會議紀錄有關教育部「高等教育深耕計畫主冊」重要政策推動事項之學生獎助學金辦理說明，及112年7月10日教務處面向一高等教育深耕計畫學生獎助學金規劃112年第1次討論會議決議事項辦理。
- 二、為提升學生學習動機與成效，鼓勵學生積極參與國際交流及培養語言溝通能力，本案業經112年8月31日112學年度第1次高等教育深耕計畫面向一子計畫一執行會議審議通過(附件)。

擬辦：奉核後送高等教育深耕計畫辦公室備查，並據以執行實施。

會辦單位：教務處綜合業務組、秘書室高等教育深耕計畫辦公室、主計室

裝
訂
線



1122800027



承辦單位	會辦單位	核稿	
承辦人		秘書	
組長(系所主管)		主任秘書	
處(院)秘書		副校長	
單位主管(院長)			
批示 (第一層決行)			

繕印：

校對：

監印：

發文：

——批核軌跡及意見——

1. 語言中心 行政組員 黃冠豪 112/09/18 17:01:13(承辦):

2. 語言中心 中心主任 游寶達 112/09/20 09:36:15(核示):

如擬辦

3.教務處 綜合業務組 專員 林惠娟 112/09/20 16:25:49(會辦):

4.教務處 綜合業務組 組長 游蓓怡 112/09/21 15:21:26(會辦):

5.教務處 秘書 陳淑美 112/09/22 08:24:36(會辦):

6.教務處 教務長 洪新原 112/09/23 12:04:43(會辦):

7.秘書室 高等教育深耕計畫辦公室 行政組員 江采憶 112/09/25 10:28:45(會辦):

8.秘書室 高等教育深耕計畫辦公室 專員 沈奕良 112/09/28 09:05:46(會辦):

9.秘書室 高等教育深耕計畫辦公室 主任 張文恭 112/09/28 11:57:43(會辦):

10.秘書室 秘書 許文嫻 主任秘書 楊宇勛 112/09/28 15:32:12(會辦):

11.主計室 第一組 行政助理員 張素玲 112/10/02 09:16:05(會辦):

奉核後，請影印一份送至主計室存參。

12.主計室 第一組 組長 洪千琇 112/10/02 13:57:53(會辦):

13.主計室 主任 林子淇 112/10/02 13:59:33(會辦):

14.秘書室 秘書 許文嫻 112/10/02 15:17:24(核示):

15.秘書室 秘書 許文嫻 主任秘書 楊宇勛 112/10/02 15:25:40(核示):

16.蔡副校長室 副校長 蔡榮婷 112/10/04 11:50:08(核示):

17.校長室 校長 馮展華 112/10/12 13:33:24(決行):

可

國立中正大學

112 學年度高教深耕計畫面向一子計畫 1-1 第 1 次執行會議記錄 (摘錄)

時間：111 年 8 月 31 日 (星期四) 10:00

地點：線上會議 (使用 Google Meet)

記錄：黃冠豪

主席：游寶達主任

出席人員：文學院語言所吳俊雄所長、國際事務處許華孚國際事務長、
理學院代表陳永恩副院長、工學院代表陳永松主任、
管理學院代表鎮明常主任、教育學院代表劉淑燕執行長、
各單位計畫窗口人員

參、討論事項

討論事項一

案由：有關高等教育深耕計畫子計畫 1-1 之學生獎助學金規劃一案，提請討論。

說明：

- 一、 依據教育部「高等教育深耕計畫主冊」之重要政策推動事項，及112年7月10日
(一) 教務處面向一高等教育深耕計畫學生獎助學金規劃112年第1次討論會議決議
事項辦理。
- 二、 獎助學金對象為本國學生，子計畫1-1所獲之獎助學金(50萬元)依主冊規定學院分
配占70%(35萬元)、行政單位分配占30%(15萬元)。
- 三、 為提升學生學習動機與成效，鼓勵學生積極參與國際交流及培養語言溝通能力，子
計畫1-1已擬訂定國立中正大學鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助要點
草案(附件二)及獎助申請表稿件(附件三)。

決議：

- 一、 國立中正大學鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助要點與獎助申請表修
改後通過。
- 二、 建議各學院留意學生獎助學金之支用期程，後續子計畫1-1將訂定獎助學金支用期
限，若各單位支用之獎助學金有不足或剩餘情形，將另行協調及調度子計畫1-1行政
單位與各學院之學生獎助學金經費，俾利本年度之獎助學金發放作業。

國立中正大學鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助要點

112年8月31日 112學年度第一學期高等教育深耕計畫子計畫1-1第1次執行會議審議通過

一、國立中正大學(以下簡稱本校)依據教育部「高等教育深耕計畫主冊」之重要政策推動事項，為提升學生學習動機與成效，鼓勵學生積極參與國際交流及培養語言溝通能力，特訂定國立中正大學鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助要點(以下簡稱本要點)。

二、本要點獎助學生之種類：

- (一) 參與移地研究、出國研修、國外實習、出國交換及國際競賽等國際交流活動者。
- (二) 參加英語能力檢定測驗，且須於申請獎助年度報考，經報名及完成考試程序取得成績單，且測驗成績達CEFR B2以上，或相較前一次同類語言測驗成績對應的CEFR等級進步一個以上之等級者。
- (三) 修習提升溝通表達能力之相關課程，如：英語學習課程或專業領域之全英語授課課程(EMI課程)，且其課程成績達85分以上者。

三、獎助對象為本國籍在學學生(不含在職生)。

四、獎助內容及申請方式：

- (一) 符合本要點第二點第(一)項獎助標準者，每人獎助5,000元。
- (二) 符合本要點第二點第(二)項獎助標準者，每人獎助其報考英語能力檢定測驗之報名費用。
- (三) 符合本要點第二點第(三)項獎助標準者，該修習課程每學分獎助500元，每人每次至多獎助3,000元。
- (四) 已獲教育部學海計畫補助者、教育部大專校院學生雙語化學習計畫之學生英檢測驗與修課獎助者，及已獲本校嘉星學生參加外語能力檢定補助作業要點獎助者，將不予重覆獎助。
- (五) 請檢附申請表，依各類獎助內容備齊所需資料文件，並於公告申請期程提出申請。
- (六) 每人每年申請各類獎助以1次為限，獎助金額得視當年度經費酌予調整，並以各學年公告為準。

五、本要點之獎助金來源為教育部高等教育深耕計畫主冊經費，補助名額視當年度預算規劃執行，並由各學院及語言中心辦理獎助金之審查與請領，如經費用罄，即不予受理申請。

六、本要點經高等教育深耕計畫子計畫 1-1 執行會議審議通過，送深耕計畫辦公室備查，修正時亦同。

國立中正大學高等教育深耕計畫

鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助申請表

姓名		申請日期	年 月 日
學號		性別	
系所		年級	
電子信箱		行動電話	
獎助項目	<input type="checkbox"/> 參與移地研究、出國研修、國外實習、出國交換及國際競賽等國際交流活動 活動種類：_____		
	<input type="checkbox"/> 參加英語能力檢定測驗 <input type="checkbox"/> 測驗成績達 CEFR B2以上 <input type="checkbox"/> 較前一次同類語言測驗成績對應的 CEFR 等級進步一個以上等級 <input type="checkbox"/> 修習提升溝通表達能力之相關課程（如：英語學習課程或專業領域全英語 EMI 授課課程） 課程名稱：_____		
應繳資料	<input type="checkbox"/> 參與國際交流活動證明文件 <input type="checkbox"/> 英檢繳費證明影本 （若未能提供，將依該英檢測驗類別之官方報名費用補助報名費） <input type="checkbox"/> 英檢成績單或證書影本（英檢獎助請申請人先送語言中心核驗） <input type="checkbox"/> 前一學期成績單影本 （上述資料需檢附正本核驗）		
<input type="checkbox"/> 本人了解若已獲教育部學海計畫補助者、教育部大專校院學生雙語化學習計畫之學生英檢測驗與修課獎助者，及已獲本校嘉星學生參加外語能力檢定補助作業要點獎助者，將不予重覆獎助。若有重複請領事實，須退還獎助款項。			
申請補助費用	新台幣 _____ 元	申請人簽章	
審核			
審核結果	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過	承辦人員	
系所主管		院長	

國立中正大學高等教育深耕計畫

鼓勵學生參與國際交流活動及培養溝通能力獎助回饋表

姓名		申請日期	年 月 日
學號		性別	
系所		年級	
電子信箱		行動電話	
申請獎助歷程分享			
主題	內容		
請說明你為何選擇參與獎助項目的動機與理由。			
請分享你透過參與獎助項目後，對於溝通能力有哪些成長？若未來再次參與相同的獎助項目，會如何進行規劃與安排呢？			

註：申請時，本回饋單（總字數需為300字以上）需連同獎助申請表件一併繳交。